

VISURA DI EVASIONE

PORT MOBILITY S.P.A.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CIVITAVECCHIA (RM) LOCALITA' PRATO DEL TURCO SNC CAP 00053
Indirizzo PEC	portmobility@pec.portmobility.it
Numero REA	RM - 1085868
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	08280881007
Forma giuridica	societa' per azioni

*La presente visura di evasione è fornita unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.italia.it*

Estremi di firma digitale

Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2	Capitale e strumenti finanziari	5
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote	8
4	Amministratori	9
5	Sindaci, membri organi di controllo	15
6	Titolari di altre cariche o qualifiche	16
7	Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento	20
8	Attività, albi ruoli e licenze	21
9	Sede ed unità locali	23
10	Storia delle modifiche dal 05/08/2021 al 05/08/2021	25

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 08280881007 Data di iscrizione: 05/01/2005 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 13/12/2004
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DELLE AREE DI PERTINENZA DEI PORTI DI CIVITAVECCHIA, FIUMICINO E GAETA, DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.1 LETTERA G) "SERVIZI COMUNI AL SETTORE INDUSTRIALE E AL SETTORE COMMERCIALE DEL ... IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PIU' SEGNATAMENTE HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI ... Deposito statuto aggiornato, gruppi societari
Poteri da statuto	
Altri riferimenti statutari	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 08280881007
del Registro delle Imprese di ROMA
Data iscrizione: 05/01/2005

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 05/01/2005

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 13/12/2004

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2054

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2005
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO, NELL'AMBITO DELLE AREE DI PERTINENZA DEI PORTI DI CIVITAVECCHIA, FIUMICINO E GAETA, DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART.1 LETTERA G) "SERVIZI COMUNI AL SETTORE INDUSTRIALE E AL SETTORE COMMERCIALE DEL PORTO" DEL D.M. 14 NOVEMBRE 1994 E CIOE' LA "GESTIONE DI PARCHEGGI, ACCOSTI ATTREZZATI, BACINI DI CARENAGGIO PER IL SETTORE INDUSTRIALE; GESTIONE DI PARCHEGGI ATTREZZATI E STRUTTURE DI SUPPORTO ALL'AUTOTRASPORTO ED AGLI ALTRI OPERATORI ED UTENTI DEL SETTORE COMMERCIALE". A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':

- GESTIONE DEI VARCHI DI ACCESSO DEI VEICOLI, DI PARCHEGGI E DI TUTTI I SERVIZI COMPLEMENTARI E REALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE NECESSARIE;
- GESTIONE DI ACCOSTI ATTREZZATI E BACINI DI CARENAGGIO, CON RELATIVA MANUTENZIONE E ANNESSI SERVIZI;
- GESTIONE DEI PIAZZALI, DELLA VIABILITA' E DELLA SEGNALETICA, CON RELATIVA MANUTENZIONE ORDINARIA E ANNESSI SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI;
- GESTIONE DEI FLUSSI VEICOLARI IN ATTESA DI IMBARCO/SBARCO, AD ESCLUSIONE DELLO SVOLGIMENTO DI OPERAZIONI E SERVIZI PORTUALI EX ART.16 L.84/1994;
- FORNITURA DEI SERVIZI DI INFOMOBILITA' QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, PREVISIONI DI TRAFFICO AUTOSTRADALE, ARRIVI/PARTENZE NAVI, METEO ECC;
- GESTIONE, AMMINISTRAZIONE E MANUTENZIONE DELLE STAZIONI MARITTIME;
- GESTIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA PUBBLICITARIA, NONCHE' DELLE SUPERFICI E DEGLI SPAZI PUBBLICITARI;
- NOLEGGIO DA RIMESSA;
- TRASPORTO DI PERSONE IN PROPRIO E PER CONTO TERZI;
- RIMESSAGGIO DI MEZZI ED AUTOMEZZI IN GENERE.

PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI, INERENTI E RELATIVE AL SUDETTO OGGETTO; POTRA' ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O CONSORZI AVENTI OGGETTO ANALOGO O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO E POTRA' RILASCIARE GARANZIE PERSONALI E REALI ANCHE NELL'INTERESSE DI TERZI. RESTANO ESPRESSAMENTE ESCLUSE LE OPERAZIONI DI RACCOLTA DEL RISPARMIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PIU' SEGNOTAMENTE HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE E LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA.

SONO INOLTRE ATTRIBUITE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO LE SEGUENTI COMPETENZE:

- LA DELIBERA DI FUSIONE NEI CASI DI CUI AGLI ARTICOLI 2505 E 2505-BIS DEL CODICE CIVILE;
- L'ISTITUZIONE E SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;
- L'INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI ABBIANO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SO-CIO;

-L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE A DISPOSIZIONI NORMATI-
VE;
- IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE IN ALTRO COMUNE DEL TER-
RITORIO NAZIONALE.
- LA COSTITUZIONE DI PATRIMONI DESTINATI E/O SEGREGATI AI
SENSI DEGLI ARTICOLI DA 2447 BIS A 2447 DECIES.
IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE UN COMITATO ESECUTIVO DETERMINANDO-
NE IL NUMERO DEI COMPONENTI E LE NORME DI FUNZIONAMENTO.
IL CONSIGLIO, NEI LIMITI DELL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVI-
LE, PUO' DELEGARE AL COMITATO ESECUTIVO PARTE DEI PROPRI POTE-
RI.
IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' CONFERIRE POTERI DI ORDINARIA E
STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CON LE LIMITAZIONI CHE - OLTRE
A QUELLE DI LEGGE - RITENGA OPPORTUNE, AL PRESIDENTE AL VICE
PRESIDENTE ED AI CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA. IL CONSIGLIO,
SU PROPOSTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, PUO' NOMINARE UN DI-
RETTORE GENERALE DETERMINANDONE FUNZIONI E POTERI.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO E IL COMITATO ESECUTIVO, SE COSTI-
TUITO, RIFERISCONO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COL-
LEGIO SINDACALE, ALMENO OGNI SEI MESI, SUL GENERALE ANDAMENTO
DELLA GESTIONE E SULLA SUA PREVEDIBILE EVOLUZIONE, NONCHE'
SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO, PER LE LORO DIMENSIONI O
CARATTERISTICHE, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' E DALLE SUE CON-
TROLLATE.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IL COMITATO ESECUTIVO, IL
PRESIDENTE, IL VICE PRESIDENTE E L'AMMINISTRATORE DELEGATO
- NEI LIMITI DEI RISPETTIVI POTERI - HANNO FACOLTA' DI CONFE-
RIRE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, PROCURE SPE-
CIALI AD ALTRI AMMINISTRATORI, A DIRIGENTI, FUNZIONARI ED AN-
CHE A TERZI.
ANALOGAMENTE IL DIRETTORE GENERALE, OVE NOMINATO - SEMPRE NEI
LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI DAL CONSIGLIO - HA FACOLTA' DI
CONFERIRE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, PROCURE
SPECIALI A DIRIGENTI, FUNZIONARI ED ANCHE A TERZI.
LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI ED
IN GIUDIZIO SPETTA, DISGIUNTAMENTE TRA LORO, AL PRESIDENTE E
ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO. IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO
DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO TALE POTERE
SPETTA AL VICE PRESIDENTE.
IL SOLO FATTO DELLA FIRMA DEL VICE PRESIDENTE VALE COME PROVA
DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINI-
STRATORE DELEGATO.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIU-
DIZIO POSSONO ESSERE CONFERITE DAL CONSIGLIO AL DIRETTORE GE-
NERALE, OVE NOMINATO.
IL PRESIDENTE, IL VICE PRESIDENTE, L'AMMINISTRATORE DELEGATO
E IL DIRETTORE GENERALE, OVE NOMINATO, NEI LIMITI DEI RISPET-
TIVI POTERI, HANNO LA FACOLTA' DI CONFERIRE A DIRIGENTI E A
TERZI PROCURATORI, LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DA ESERCITA-
RE IN FORMA SINGOLA.
PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI ESSI HANNO ALTRESI'
LA FACOLTA' DI CONFERIRE L'USO DELLA FIRMA SOCIALE DA ESERCI-
TARE ANCHE IN FORMA DISGIUNTA.

L'ESERCIZIO SOCIALE SI CHIUDE IL 31 DICEMBRE DI OGNI ANNO.
ALLA CHIUSURA DI OGNI ESERCIZIO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRA-
ZIONE DEVE COMPILARE, NEI MODI E NEI TERMINI DI LEGGE, IL BI-
LANCIO SOCIALE DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI.
DAGLI UTILI NETTI ANNUALI DEVE ESSERE DEDOTTA UNA SOMMA COR-
RISPONDENTE ALMENO ALLA VENTESIMA PARTE DI ESSI PER COSTITUI-
RE LA RISERVA LEGALE, FINO A CHE QUESTA NON ABBIA RAGGIUNTO
IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE. L'UTILE RESIDUO SARA' DESTINA-
TO AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE LORO PARTECIPAZIONI, SALVA DI-
VERSA DESTINAZIONE DELIBERATA DI VOLTA IN VOLTA DALL'ASSEM-
BLEA ORDINARIA.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELIBERARE LA DISTRIBU-
ZIONE DI ACCONTI SUI DIVIDENDI SECONDO LE MODALITA' DI CUI AL-
L'ART. 2433-BIS DEL CODICE CIVILE.

**ripartizione degli utili e delle
perdite tra i soci**

Altri riferimenti statutari

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS C.C.
L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 23 NOVEMBRE 2007 HA DELIBERATO
- LA COPERTURA DELLA PERDITA, DI EURO 590.734,97, MEDIANTE RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE DA EURO 1.500.000,00 AD EURO 910.000,00 DA ATTUARSI CON L'ANNULLAMENTO DI NUMERO 590.000 AZIONI DEL VALORE NOMINALE DI EURO 1,00 CIASCUNA E DI RINVIARE A NUOVO PER MERE RAGIONI CONTABILI LA RESIDUA PERDITA DI EURO 734,97, CON CONSEGUENTE MODIFICA DELL'ARTICOLO 6 DELLO STATUTO SOCIALE;
- DI AUMENTARE IL CAPITALE SOCIALE DA EURO 910.000,00 AD EURO 1.610.000,00 DA ATTUARSI MEDIANTE EMISSIONE DI NUMERO 700.000 AZIONI DA EURO 1,00 CIASCUNA DA OFFRIRE IN OPZIONE AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE AZIONI DA QUESTI POSSEDUTE;
- DI DETERMINARE IN GIORNI 30 DAL DEPOSITO NEL REGISTRO DELLE IMPRESE DELL'OFFERTA DEL DIRITTO DI OPZIONE IL TERMINE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE E PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'AUMENTO DI CAPITALE;
- DI DARE MANDATO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PER ESSO DISGIUNTAMENTE AL PRESIDENTE ED ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, DI MODIFICARE, UNA VOLTA EFFETTUATA LA SOTTOSCRIZIONE, L'ARTICOLO DELLO STATUTO RELATIVO AL CAPITALE SOCIALE E DI DEPOSITARE IL TESTO MODIFICATO DELLO STATUTO MEDESIMO.
SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS DEL CODICE CIVILE

deposito statuto aggiornato

IN CONSEGUENZA DI QUANTO DELIBERATO CON L'ATTO DI CUI AL QUADRO B, SONO STATI MODIFICATI GLI ARTICOLI 13, 23 E 32 DELLO STATUTO SOCIALE.
SI ALLEGA LO STATUTO NEL TESTO MODIFICATO.

modifica articoli dello statuto

MODIFICHE AGLI ARTICOLI 12, 14, 15, 19, 32 E 33 DELLO STATUTO AL FINE DI ADEGUARLO ALL'ENTRATA IN VIGORE DEI DECRETI LEGISLATIVI N. 27 E N. 39 DEL 27 GENNAIO DEL 2010, IL PRIMO DEI QUALI HA RECEPITO IN ITALIA LA DIRETTIVA COMUNITARIA N. 2007/36/CE RELATIVA ALL'ESERCIZIO DI ALCUNI DIRITTI DA PARTE DEGLI AZIONISTI DELLE SOCIETA' QUOTATE, MENTRE IL SECONDO HA IMPLEMENTATO LA DIRETTIVA 2006/43/CE IN MATERIA DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI ANNUALI E DEI CONTI CONSOLIDATI.
CON DELIBERA DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 1.6.2021 E' STATO MODIFICATO L'ART. 10 DELLO STATUTO SULLA COMPETENZA AD EMETTERE OBBLIGAZIONI.

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS DEL CODICE CIVILE

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 2.010.000,00

Sottoscritto: 2.010.000,00

Versato: 1.710.000,00

Azioni

Conferimenti in denaro

Numero azioni: 2.010.000

Valore: 1,00 Euro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Obbligazioni:

CON DECISIONE DEL 1.6.2021 L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA HA DELIBERATO UN PRESTITO OBBLIGAZIONARIO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.200.000 (UNMILIONEDUECENTOMILA) COSTITUITO DA NUMERO 120 (CENTOVENTI) OBBLIGAZIONI DEL VALORE DI EURO 10.000 (DIECIMILA) CIASCUNA, NON CONVERTIBILI, CON LE CARATTERISTICHE PREVISTE DALL'ART. 26, COMMA 12 E SEGUENTI DEL D.L. 19 MAGGIO 2020 N. 34, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 17 LUGLIO 2020 N. 77, SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO DALLA LEGGE 30 DICEMBRE 2020 N. 178 (LEGGE DI BILANCIO 2021), NEL RISPETTO DELL'AMMONTARE MASSIMO COME PREVISTO DAL MEDESIMO COMMA 12 DELL'ART 26 DEL D.L. 19 MAGGIO 2020 N. 34 COME CONVERTITO E MODIFICATO

E CON LE MODALITA' E CARATTERISTICHE QUI DI SEGUITO INDICATE:

- 1) LE OBBLIGAZIONI SARANNO INTEGRALMENTE RISERVATE ALLA SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DI "INVITALIA S.P.A." (O DA SOCIETA' DA QUESTA INTERAMENTE CONTROLLATA) QUALE GESTORE DEL "FONDO PATRIMONIO PMI", IL QUALE POTRA' TRASFERIRLE SENZA IL CONSENSO DELLA SOCIETA' IN OGNI CASO IN CONFORMITA' ALLA NORMATIVA APPLICABILE;
- 2) IL PREZZO DI EMISSIONE SARA' ALLA PARI, AD UN PREZZO PARI AL 100% (CENTO PER CENTO) DEL LORO VALORE NOMINALE, SENZA AGGRAVIO DI SPESE, ONERI O COMMISSIONI PER IL FONDO;
- 3) EMISSIONE DI NUMERO 120 (CENTOVENTI) OBBLIGAZIONI, CIASCUNA DELL'IMPORTO NOMINALE DI EURO 10.000 (DIECIMILA);
- 4) LE OBBLIGAZIONI SARANNO EMESSE ENTRO IL 30 GIUGNO 2021;
- 5) LA DURATA DEL PRESTITO SARA' DI ANNI 6 (SEI);
- 6) IN CASO DI SOTTOPOSIZIONE DELLA SOCIETA' A FALLIMENTO O ALTRA PROCEDURA CONCURSALE CHE PRESUPPONGA LO STATO DI INSOLVENZA, LE OBBLIGAZIONI SARANNO RIMBORSATE IN TERMINI DI CAPITALE E INTERESSI RESIDUI:
 - (I) SUCCESSIVAMENTE AL SODDISFACIMENTO DI TUTTI I CREDITORI CHIROGRAFARI E PRIVILEGIATI DELLA SOCIETA';
 - (II) PARI PASSU CON I CREDITORI DELLA SOCIETA' CARATTERIZZATI DAL MEDESIMO GRADO DI SUBORDINAZIONE;
 - (III) IN OGNI CASO CON PRECEDENZA RISPETTO AI TITOLARI DI AZIONI E ALTRI TITOLI DI EQUITY O QUASI EQUITY, POSIZIONI NEGOZIALI E STRUMENTI DI CAPITALE E DI PARTECIPAZIONE NONCHE', OVE APPLICABILE, RISPETTO AI CREDITORI PREVISTI DALL'ART. 2467 C.C.;
- 7) IL TASSO DI INTERESSE ANNUO SARA' PARI AL 1,75% (UNO VIRGOLA SETTANTACINQUE PER CENTO) PER IL PRIMO ANNO, AL 2% (DUE PER CENTO) PER IL SECONDO E TERZO ANNO E AL 2,5% (DUE VIRGOLA CINQUE PER CENTO) PER IL QUARTO, QUINTO E SESTO ANNO;
- 8) IL PAGAMENTO DEGLI INTERESSI E' LIQUIDATO ANNUALMENTE, IN VIA POSTICIPATA A DECORRERE DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OBBLIGAZIONI;
- 9) LA PRIMA SCADENZA DEGLI INTERESSI E' FISSATA AL DECORSO DI 12 (DODICI) MESI DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OBBLIGAZIONI;
- 10) IL RIMBORSO DEL PRESTITO E' ALLA PARI E, DUNQUE AL 100% (CENTO PER CENTO) DEL VALORE NOMINALE E AVVERRA' IN UN'UNICA SOLUZIONE E PRECISAMENTE DECORSI 6 (SEI) ANNI DALLA SUA SOTTOSCRIZIONE;
- 11) LA SOCIETA', NON PRIMA CHE SIANO DECORSI TRE ANNI DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE, PUO' PROCEDERE AL RIMBORSO ANTICIPATO, ANCHE PARZIALE, DELLE OBBLIGAZIONI; IL RIMBORSO AVVIENE ALLA PARI E DEVE COMPRENDERE GLI INTERESSI MATURATI FINO ALLA DATA DEL RIMBORSO ANTICIPATO;
- 12) LA SOCIETA' DEVE RIMBORSARE INTEGRALMENTE LE OBBLIGAZIONI AL VERIFICARSI DI UNO QUALSIASI DEI SEGUENTI EVENTI:
 - A) L'ADOZIONE DI UNA DELIBERA DA PARTE DELL'ORGANO COMPETENTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE CON CUI SIA MESSA IN LIQUIDAZIONE LA STESSA OVVERO SIA CESSATA, IN TUTTO O IN PARTE RILEVANTE, LA SUA ATTIVITA'; OVVERO LA PRESENTAZIONE NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' EMITTENTE DI UNA ISTANZA VOLTA AD ACCERTARE E A FAR DICHIARARE LO STATO DI INSOLVENZA E/O L'AVVIO DI UNA PROCEDURA FALLIMENTARE O ALTRA PROCEDURA CONCURSALE; OVVERO IL DEPOSITO DA PARTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE PRESSO IL TRIBUNALE COMPETENTE DI UNA DOMANDA DI CONCORDATO PREVENTIVO EX ART. 161, ANCHE COMMA 6, OVVERO DI UNA DOMANDA DI CONCORDATO PREVENTIVO IN CONTINUITA' AZIENDALE EX ART. 86-BIS DELLA LEGGE FALLIMENTARE; OVVERO LA FORMALIZZAZIONE DI UN PIANO DI RISANAMENTO EX ART. 67, COMMA 3, LETTERA D), E SEGUENTI DELLA LEGGE FALLIMENTARE; OVVERO LA DOMANDA DI OMOLOGA DI UN ACCORDO DI RISTRUTTURAZIONE DEI PROPRI DEBITI EX ART. 182-BIS E SEGUENTI DELLA LEGGE FALLIMENTARE; OVVERO L'AVVIO DA PARTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE DI TRATTATIVE CON I PROPRI CREDITORI AL FINE DI OTTENERE MORATORIE O ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE O DI RISCADENZAMENTO DEI DEBITI (IVI INCLUSI ACCORDI DA PERFEZIONARE NELLE FORME DI CUI ALL'ART. 182-BIS O ART. 67, COMMA 3, LETTERA D), DELLA LEGGE FALLIMENTARE) O CONCORDATI STRAGIUDIZIALI O AL FINE DI REALIZZARE CESSIONI DI BENI AI PROPRI CREDITORI AL FINE DELL'ADEMPIMENTO DI UN DEBITO. QUANTO SOPRA OPERA ANCHE CON RIFERIMENTO AI PREDETTI ISTITUTI, COME PREVISTI DAL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14;
 - B) IL RILASCIO, IN QUALSIASI FASE DELLA PROCEDURA, DI DICHIARAZIONI MENDACI O L'ESIBIZIONE DI ATTI O DOCUMENTI FALSI O CONTENENTI DATI NON RISPONDENTI AL VERO;
 - C) IL VERIFICARSI DI UN CAMBIO DI CONTROLLO DI DIRITTO O DI FATTO DELLA SOCIETA' EMITTENTE;
 - D) IL MANCATO ADEMPIMENTO AGLI IMPEGNI ASSUNTI DALLA SOCIETA' EMITTENTE;
 - E) QUALORA LA SOCIETA' EMITTENTE NON CONSENTA I CONTROLLI DEL GESTORE SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL DECRETO;
 - F) SIA INTERVENUTA INFORMAZIONE ANTIMAFIA CON ESITO INTERDITTIVO, NEI CONFRONTI DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 85 DEL DECRETO LEGISLATIVO 6 SETTEMBRE 2011 N. 159;

G) SI SIA VERIFICATA UNA DELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 26, COMMA 2, LETTERE D) ED E), O SIA INTERVENUTO UNO DEI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 26, COMMA 2, LETTERA F), DELLA LEGGE RILANCIO;

H) SIA INTERVENUTA SENTENZA DEFINITIVA DI CONDANNA DI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELLA SOCIETA' EMITTENTE PER REATI PREVISTI DAL LIBRO II, TITOLO II, CAPO I DEL CODICE PENALE, OVVERO DALL'ART. 648-BIS DEL CODICE PENALE;

I) IN CASO DI IMPRESE SOGGETTE A BILANCIO CERTIFICATO, LA SOCIETA' INCARICATA DELLA CERTIFICAZIONE NON VI ABBAIA PROCEDUTO PER IMPOSSIBILITA' DI ESPRIMERE UN GIUDIZIO OVVERO ABBAIA SOLLEVATO RILIEVI DI PARTICOLARE GRAVITA' IN RELAZIONE AGLI STESSI;

J) IL MANCATO RISPETTO DA PARTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE DI UNA NORMA DI LEGGE O REGOLAMENTARE PURCHE' TALE VIOLAZIONE COMPORTI IL VERIFICARSI DI UN EVENTO PREGIUDIZIEVOLE SIGNIFICATIVO;

K) IL MANCATO PAGAMENTO DA PARTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE, ALLA RELATIVA SCADENZA, DI QUALSIASI SOMMA DOVUTA IN RELAZIONE ALLE OBBLIGAZIONI, SIA A TITOLO DI CAPITALE CHE A TITOLO DI INTERESSI, A CONDIZIONE CHE TALE INADEMPIMENTO SI PROTRAGGA PER UN PERIODO DI ALMENO 10 (DIECI) GIORNI;

13) LA SOCIETA' EMITTENTE, PER TUTTA LA DURATA DEL PRESTITO, E' OBBLIGATA NEI CONFRONTI DEL GESTORE AD ADEMPIERE AI SEGUENTI OBBLIGHI:

A) NON DELIBERARE O EFFETTUARE, DALLA DATA DELL'ISTANZA E FINO ALL'INTEGRALE RIMBORSO DELLE OBBLIGAZIONI, DISTRIBUZIONI DI RISERVE E ACQUISTI DI AZIONI PROPRIE O QUOTE E NON PROCEDERE AL RIMBORSO DI FINANZIAMENTI DEI SOCI NONCHE' AL RIMBORSO ANTICIPATO DI DEBITI AVENTI LO STESSO GRADO DI SUBORDINAZIONE DELLE OBBLIGAZIONI, OVVERO A MODIFICHE DELLA CLAUSOLA DI SUBORDINAZIONE DEI DEBITI AVENTI LO STESSO GRADO DI SUBORDINAZIONE DELLE OBBLIGAZIONI;

B) NON DELIBERARE O EFFETTUARE OPERAZIONI DI RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE SALVE LE IPOTESI OBBLIGATORIE PREVISTE DALLA LEGGE;

C) NON APPROVARE O EFFETTUARE OPERAZIONI STRAORDINARIE QUALI OPERAZIONI DI TRASFORMAZIONE SOCIETARIA, FUSIONE, O SCISSIONE, A ECCEZIONE DI OPERAZIONE DI AUMENTO DI CAPITALE, SE NON CON IL CONSENSO DEL GESTORE;

D) NON COSTITUIRE UNO O PIU' PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2447-BIS C.C.;

E) DESTINARE IL FINANZIAMENTO ESCLUSIVAMENTE A SOSTENERE COSTI DI PERSONALE, INVESTIMENTI O CAPITALE CIRCOLANTE IMPIEGATI IN STABILIMENTI PRODUTTIVI E ATTIVITA' IMPRENDITORIALI CHE SIANO LOCALIZZATI IN ITALIA;

F) ACCREDITARE L'IMPORTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DELLE OBBLIGAZIONI IN UN CONTO CORRENTE DEDICATO SU CUI POTRANNO TRANSITARE ESCLUSIVAMENTE I FLUSSI MONETARI RELATIVI AL PRESTITO;

G) FORNIRE CON CADENZA TRIMESTRALE AL GESTORE UN RENDICONTO PERIODICO OPPORTUNAMENTE ASSEVERATO DA UN PROFESSIONISTA COMPETENTE O DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE, CHE CONTIENE I DATI E LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLE VERIFICHE INDICATE ALL'ARTICOLO 8 DEL DECRETO;

H) COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL GESTORE L'EVENTUALE VERIFICARSI DI UN EVENTO PREGIUDIZIEVOLE SIGNIFICATIVO, IL VERIFICARSI DI QUALSIASI INADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI ASSUNTI DALLA SOCIETA' EMITTENTE AI SENSI DEL REGOLAMENTO DEL PRESTITO E/O DI QUALSIASI EVENTO RILEVANTE;

I) COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL GESTORE L'EVENTUALE MODIFICA DELLE CONDIZIONI FINANZIARIE, PATRIMONIALI O COMMERCIALI CHE POSSA DETERMINARE L'INSORGERE DI UNO STATO DI CRISI AZIENDALE RILEVANTE AI SENSI DELLA LEGGE FALLIMENTARE (IVI INCLUSO IL D.LGS. 12 GENNAIO 2019 N. 14) OVVERO CHE POSSA COMPORTARE L'APERTURA NEI SUOI CONFRONTI DI UNA PROCEDURA CONCURSALE PER INSOLVENZA;

J) NON DISTRIBUIRE DIVIDENDI PRIMA CHE SIANO STATE RIMBORSATE INTEGRALMENTE LE OBBLIGAZIONI;

K) CONSENTIRE E AGEVOLARE IL GESTORE, O IL SOGGETTO DA ESSO DELEGATO O INCARICATO, ALLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO, ISPEZIONE E MONITORAGGIO PER LE VERIFICHE DI CUI ALL'ART. 8 DEL DECRETO;

L) FORNIRE, CON CADENZA ANNUALE, AL GESTORE UNA CERTIFICAZIONE SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' EMITTENTE RILASCIATA, AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445, IN CUI ATTESTA CHE (I) NON SI E' VERIFICATO ALCUN EVENTO RILEVANTE DI CUI ALL'ARTICOLO 11 DEL DECRETO INTERMINISTERIALE FONDO PATRIMONIO PMI (RIMBORSO ANTICIPATO A FAVORE DEL FONDO PATRIMONIO PMI) E (II) TUTTI GLI IMPEGNI E GLI OBBLIGHI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 12), COMMI 1 E 2, SONO STATI INTEGRALMENTE SODDISFATTI E RISPETTATI;

M) NON COSTITUIRE, NE' PERMETTERE LA CREAZIONE DI IPOTECA, PEGNO, ONERE O VINCOLO DI NATURA REALE O PRIVILEGIO, FIDEIUSSIONI O GARANZIE PERSONALI, INCLUSA OGNI FORMA DI DESTINAZIONE E SEPARAZIONE PATRIMONIALE, A GARANZIA DI FINANZIAMENTI, INDEBITAMENTI FINANZIARI, OBBLIGAZIONI, STRUMENTI FINANZIARI E/O TITOLI ATIPICI CON OBBLIGHI DI RIMBORSO DELLA SOCIETA' EMITTENTE, PRESENTI O FUTURI, CARATTERIZZATI DAL MEDESIMO GRADO DI SUBORDINAZIONE DEL PRESTITO, SALVO CHE TALI VINCOLI E/O GARANZIE NEL MEDESIMO GRADO (I) SIANO CONCESSI ANCHE A

FAVORE DEL PRESTITO O (II) PREVENTIVAMENTE APPROVATI DAL GESTORE, E FERMO RESTANDO CHE POTRANNO ESSERE COSTITUITE IN FUTURO E/O MANTENUTE LE GARANZIE PREVISTE PER LEGGE (MA NON PER EFFETTO DI UN'EVENTUALE VIOLAZIONE);
14) E' RICONOSCIUTA ALLA SOCIETA' EMITTENTE UNA RIDUZIONE DEL VALORE DI RIMBORSO DELLE OBBLIGAZIONI NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' EMITTENTE ASSUMA E ADEMPIA INTEGRALMENTE A UNO O PIU' DEI SEGUENTI ULTERIORI IMPEGNI (GLI "IMPEGNI AGGIUNTIVI"):

I. MANTENIMENTO DELLA BASE OCCUPAZIONALE IN FORZA AL 31 DICEMBRE 2019, PRESSO STABILIMENTI PRODUTTIVI CHE SIANO LOCALIZZATI IN ITALIA, FINO ALL'INTEGRALE RIMBORSO DEL PRESTITO;

II. INVESTIMENTI, PRESSO STABILIMENTI PRODUTTIVI CHE SIANO LOCALIZZATI IN ITALIA, PER LA TUTELA AMBIENTALE, FINALIZZATI A RIDURRE I CONSUMI ENERGETICI E LE EMISSIONI DI GAS SERRA O ALLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI, PER UN IMPORTO NON INFERIORE AL 30% (TRENTA PER CENTO) DELL'AMMONTARE DELLE OBBLIGAZIONI SOTTOSCRITTE, EFFETTUATI ENTRO LA DATA DI RIMBORSO DELLE OBBLIGAZIONI STESSE;

III. INVESTIMENTI, PRESSO STABILIMENTI PRODUTTIVI CHE SIANO LOCALIZZATI IN ITALIA, IN TECNOLOGIE ABILITANTI DELL'INDUSTRIA 4.0 (QUATTRO PUNTO ZERO) PER UN IMPORTO NON INFERIORE AL 30% (TRENTA PER CENTO) DELL'AMMONTARE DELLE OBBLIGAZIONI SOTTOSCRITTE, EFFETTUATI ENTRO LA DATA DI RIMBORSO DELLE OBBLIGAZIONI STESSE (PER OGNI IMPEGNO AGGIUNTIVO INTEGRALMENTE ADEMPIUTO E' RICONOSCIUTA UNA RIDUZIONE DEL VALORE DI RIMBORSO DELLE OBBLIGAZIONI NELLA MISURA DEL 5% (CINQUE PER CENTO), COMUNQUE COMPLESSIVAMENTE NON SUPERIORE AI LIMITI DI IMPORTO INDICATI ALL'ARTICOLO 3 DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE (UE) N. 1407/2013, O, OVE RILEVANTE, DELL'ARTICOLO 3 DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE (UE) N. 1408/2013 E DELL'ARTICOLO 3 DEL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE (UE) N. 717/2014);

15) LE OBBLIGAZIONI SONO DISCIPLINATE UNICAMENTE DALLA LEGGE ITALIANA E SOGGETTE IN VIA ESCLUSIVA ALLA GIURISDIZIONE ITALIANA ED IL FORO COMPETENTE IN VIA ESCLUSIVA SARA' QUELLO DI ROMA.

Obbligazioni convertibili:

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE OBBLIGAZIONI, ANCHE CONVERTIBILI IN AZIONI OVVERO CUM WARRANT, IN BASE ALLE COMPETENZE STABILITE DALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE APPLICABILI

A SEGUITO DEL DELIBERATO AUMENTO DI CAPITALE PER EURO 400.000 IN DATA 1.6.2021, VENGONO OFFERTE IN OPZIONI AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE PARTECIPAZIONI DAGLI STESSI DETENUTE NELLA SOCIETA', NUMERO 400.000 AZIONI DEL VALORE NOMINALE DI 1 EURO CIASCUNA, ALLA PARI, DA SOTTOSCRIVERE ENTRO 15 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE DELLA PRESENTE OFFERTA.

offerta di azioni

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/06/2021

pratica con atto del 01/06/2021

capitale sociale

Data deposito: 24/06/2021

Data protocollo: 24/06/2021

Numero protocollo: RM-2021-231057

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 2.010.000,00 Euro

Proprieta'

ROGEDIL SERVIZI S.R.L.

Quota composta da: 1.945.600 azioni ordinarie

pari a nominali: 1.945.600,00 Euro

Codice fiscale: 04799300589

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

SPORTIELLO RIPARAZIONI
COSTRUZIONI NAVALI S.R.L. O IN
BREVE SPORTIELLO S.R.L.

Quota composta da: 48.300 azioni ordinarie

pari a nominali: 48.300,00 Euro

Codice fiscale: 00858830581

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ROYAL BUS - PORT OF ROME -
SOCIETA' A RESPONSABILITA'
LIMITATA

Quota composta da: 16.100 azioni ordinarie
pari a nominali: 16.100,00 Euro
Codice fiscale: 07551481000
Tipo di diritto: proprieta'

4 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

AZZOPARDI EDGARDO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere Delegato

TARANTO GIACOMO

Consigliere Delegato

AZZOPARDI ALESSIO

Consigliera Delegata

AMICI GINA

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 4

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

AZZOPARDI EDGARDO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a ROMA (RM) il 18/05/1957
Codice fiscale: ZZPDRD57E18H501E
ROMA (RM)
VIA ADA NEGRI 66 CAP 00137 ROGEDIL SERVIZI S.R.L.

carica

consigliere

Data atto di nomina 26/06/2020
Data di prima iscrizione 14/02/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 22/07/2020

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 05/08/2021
Data iscrizione: 22/09/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

CON VERBALE DI ASSEMBLEA DEL 5 AGOSTO 2021 SI E' DELIBERATO DI CONFERMARE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AVV. EDGARDO AZZOPARDI GIA' AMMINISTRATORE DELEGATO, CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI SPESA ALCUNO, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', CHE LA LEGGE NON RISERVA INDEROGABILMENTE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. E COSI', IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA, DEVONO INTENDERSI RICOMPRESI I SEGUENTI POTERI: 1. SOVRINTENDERE ALL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA'; 2. FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA'; 3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI E NEI CONFRONTI DELLA AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, DELLA CAPITANERIA DI PORTO, DELL'AGENZIA DELLE DOGANE ED IN GENERALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, UFFICI FISCALI, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI DATORI DI LAVORO; 4. FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI, CONCESSIONI, CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO; 5. STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA ENTI

PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERALE; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA; 6. ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; 7. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO ED ALTRI BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA; 8. CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO; 9. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO; 10. ASSUMERE, PROMUOVERE, LICENZIARE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI E PROVVEDERE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DA SVOLGERE, CONFERENDO GLI OPPORTUNI POTERI; 11. IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE, DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE; 12. APRIRE, CHIUDERE ED OPERARE SUI CONTI CORRENTE NELL'AMBITO DEI FIDI CONCESSI, SOTTOSCRIVERE FINANZIAMENTI, FIDI E MUTUI, FIRMARE ESTRATTI DI CONTI CORRENTI CON ISTITUTI BANCARI, SOCIETA' E DIVERSI; 13. FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA'; 14. ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA'; 15. ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO. 16. FARE PROTESTARE CAMBIALI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI E PROVVEDERE ALLA RELATIVA ESECUZIONE, MOBILIARE ED IMMOBILIARE; 17. FARE, RISOLVERE VERTENZE DA ARBITRI AMICHEVOLI COMPOSITORI E STIPULARE TRANSAZIONI; 18. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA, FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA; 19. DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI, DEFERIRE E RISPONDERE AGLI INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCESSI PENALI, PRESENTARE QUERELE; 20. CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE; 21. RINUNCIARE A CREDITI; 22. PROVVEDERE, IN RELAZIONE ALLE RESPONSABILITA' AFFIDATE, A TUTTI GLI ADEMPIMENTI PER L'OSSERVANZA DI NORME PENALI, CIVILI E AMMINISTRATIVE STABILITE DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI E PRESENTARE DENUNCE FACOLTATIVE ED OBBLIGATORIE; 23. ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONFERISCE INOLTRE ESPRESSAMENTE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN VIRTU' DEI TITOLI ACQUISITI, IL COMPITO DI CURARE PERSONALMENTE, CON IL SUPPORTO DEI LEGALI DELLA SOCIETA', LE COMPLESSE CONTROVERSIE SORTE NEI CONFRONTI DELLA LOCALE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RICONOSCE INOLTRE IL PRESIDENTE DEL C.D.A. AVV. EDGARDO AZZOPARDI DI RIVESTIRE ALTRESI' LA QUALIFICA DI DATORE DI LAVORO, AI SENSI DELLA NORMATIVA SULLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NELLA CONSIDERAZIONE CHE IN DATA 05/08/2019 E' STATA CONFERITA DELEGA DI POTERI ALL'ING. LEONARDI, A NORMA DELL'ART. 16 LETT. E) DEL D. LGS. N.81 DEL 9 APRILE 2008, OVVERO DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RICHIAMATE NELLA NORMA

Consigliere Delegato
TARANTO GIACOMO

Nato a NAPOLI (NA) il 12/05/1969
Codice fiscale: TRNGCM69E12F839F

domicilio

ROMA (RM)
VIA ADA NEGRI 66 CAP 00137 FRAZIONE DOMICILIATO PER LA CARICA C/O
ROGEDIL SERVIZI SRL

carica

consigliere

Data atto di nomina 26/06/2020
Data di prima iscrizione 02/09/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 22/07/2020

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina 30/09/2020
Data iscrizione: 02/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 29/10/2020

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26 APRILE 2021 RESTANO'
CONFERMATI TUTTI I POTERI GIA' DELEGATI AL CONSIGLIERE DOTT. GIACOMO TARANTO,
DALLA PRECEDENTE DELIBERAZIONE DEL CDA DEL 30.09.2020, FERMO RESTANDO IL
VINCOLO DI SUBORDINAZIONE E L'ASSOGGETTAMENTO AL POTERE DIRETTIVO, DI CONTROLLO
E DISCIPLINARE DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' LA DELEGA DEI
SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA ED ENTRO IL LIMITE DI SPESA
DI EURO 40.000,00 ANNUI, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO
AFFARE/CONTRATTO/OBBLIGAZIONE:
1. CORRISPONDENZA
1.1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA
L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI
POTERI
DELEGATI COL PRESENTE ATTO.
2. ATTIVITA' NEGOZIALE
2.1) STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO,
STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA
IMPRESE
O ENTI PRIVATI O ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN
GENERALE;
COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE,
MODIFICARE O
RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;
2.2) FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI,
CONCESSIONI,
CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO;
2.3) ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O
PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA
SOCIETA' ED AL
CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI
MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I
PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI,
CONCEDENDO, SE
DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E
SOTTOSCRIVERE
CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;
2.4) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI
AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO
ED ALTRI
BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;
2.5) CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O
CONTRATTI DI
CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;
2.6) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE
RELATIVE
POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE,
IN CASO
DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER
L'IMPORTO
RISCOSSO.
3. OPERAZIONI BANCARIE, PAGAMENTI, RISCOSSIONI E RICEVUTE
3.1) NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI PER L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI,

IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE, DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE. GLI ORDINI DI PAGAMENTO DOVRANNO ESSERE IMPARTITI NEL LIMITE DI EURO 40.000,00, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO ORDINE DI PAGAMENTO;

3.2) FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA';

3.3) ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA';

3.4) ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO.

Consigliere Delegato
AZZOPARDI ALESSIO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 08/02/1983
Codice fiscale: ZZPLSS83B08H501X
ROMA (RM)
VIA A. NEGRI 66 CAP 00137 FRAZIONE DOMICILIATO PER LA CARICA ROGEDIL SERVIZI SRL

carica

consigliere

Data atto di nomina 26/06/2020
Data di prima iscrizione 30/05/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 22/07/2020

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina 30/09/2020
Data iscrizione: 02/11/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 29/10/2020

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26 APRILE 2021 RESTANO' CONFERMATI TUTTI I POTERI GIA' DELEGATI AL CONSIGLIERE ARCH. ALESSIO AZZOPARD, DALLA PRECEDENTE DELIBERAZIONE DEL CDA DEL 30.09.2020, FERMO RESTANDO IL VINCOLO DI SUBORDINAZIONE E L'ASSOGGETTAMENTO AL POTERE DIRETTIVO, DI CONTROLLO E DISCIPLINARE DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' LA DELEGA DEI SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA ED ENTRO IL LIMITE DI SPESA DI EURO 40.000,00 ANNUI, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO AFFARE/CONTRATTO/OBBLIGAZIONE:

1. CORRISPONDENZA

1.1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI COL PRESENTE ATTO.

2. ATTIVITA' NEGOZIALE

2.1) STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE

O ENTI PRIVATI O ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERALE;

COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O

RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;

2.2) FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI, CONCESSIONI, CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO;

2.3) ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O

PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;

2.4) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO ED ALTRI BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;

2.5) CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;

2.6) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO.

3. OPERAZIONI BANCARIE, PAGAMENTI, RISCOSSIONI E RICEVUTE

3.1) NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI PER L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI, IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE, DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE. GLI ORDINI DI PAGAMENTO DOVRANNO ESSERE IMPARTITI NEL LIMITE DI EURO 40.000,00, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO ORDINE DI PAGAMENTO;

3.2) FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA';

3.3) ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA';

3.4) ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO.

Consigliera Delegata

AMICI GINA

domicilio

Nata a TOLFA (RM) il 23/03/1966
Codice fiscale: MCAGNI66C63L192P
CIVITAVECCHIA (RM)
CORSO MARCONI 43 CAP 00059

carica

consigliera

Data atto di nomina 26/04/2021
Data iscrizione: 28/05/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 21/05/2021

carica

consigliera delegata

Data atto di nomina 26/04/2021
Data iscrizione: 28/05/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 21/05/2021

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26 APRILE 2021 SI E' DELIBERA DI CONFERIRE AL

CONSIGLIERE DOTT.SSA GINA AMICI I SEGUENTI POTERI - FERMO RESTANDO IL VINCOLO DI SUBORDINAZIONE E L'ASSOGGETTAMENTO AL POTERE DIRETTIVO, DI CONTROLLO E DISCIPLINARE DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' - DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA ED ENTRO IL LIMITE DI SPESA DI EURO 40.000,00 ANNUI, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO AFFARE/CONTRATTO/OBBLIGAZIONE:

1. CORRISPONDENZA

1.1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI POTERI

DELEGATI COL PRESENTE ATTO.

2. ATTIVITA' NEGOZIALE

2.1) STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE

O ENTI PRIVATI O ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERALE;

COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O

RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;

2.2) FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI, CONCESSIONI,

CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO;

2.3) ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED AL

CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE

DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE

CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;

2.4) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO ED ALTRI

BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;

2.5) CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O CONTRATTI DI

CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;

2.6) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE

POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO

DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO

RISCOSSO.

3. OPERAZIONI BANCARIE, PAGAMENTI, RISCOSSIONI E RICEVUTE

3.1) NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI PER L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI, IMPARTIRE ORDINI DI

PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE, DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE. GLI ORDINI

DI PAGAMENTO DOVRANNO ESSERE IMPARTITI NEL LIMITE DI EURO 40.000,00, OLTRE IVA DI

LEGGE, PER SINGOLO ORDINE DI PAGAMENTO;

3.2) FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO

SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA';

3.3) ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE

IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA

SOCIETA';

3.4) ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A

SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO.

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	SALVATORI FRANCESCO
Sindaco	COSCIA GENNARO
Sindaco	GALDI AGOSTINO
Sindaco Supplente	DE ANGELIS GIAN PIERO
Sindaco Supplente	GABALLO CLAUDIO

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi
Data inizio carica: 01/06/2021

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

SALVATORI FRANCESCO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 26/04/1958
Codice fiscale: SLVFNC58D26H501V
ROMA (RM)
VIA ALESSANDRO FARNESE 19 CAP 00192

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 01/06/2021
Data di prima iscrizione 11/06/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

CON VERBALE DEL 01 GIUGNO 2021 SI E' DELIBERATO DI AFFIDARE AL COLLEGIO SINDACALE ANCHE LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI

registro revisori legali

Numero: 52253
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

COSCIA GENNARO

domicilio

Nato a NAPOLI (NA) il 12/04/1971
Codice fiscale: CSCG NR71D12F839U
CIVITAVECCHIA (RM)
VIA DELLE MARGHERITE 11 CAP 00053

carica

sindaco

Data atto di nomina 01/06/2021
Data di prima iscrizione 23/01/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

registro revisori legali

Numero: 127092
Data: 22/10/2002
Ente: MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Sindaco

GALDI AGOSTINO

domicilio

Nato a PALESTRINA (RM) il 01/06/1971
Codice fiscale: GLDGTN71H01G274Y
PALESTRINA (RM)
VIA PALESTRINA NUVOA 133 CAP 00036

carica

sindaco

Data atto di nomina 01/06/2021
Data di prima iscrizione 11/06/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 128685
Data: 18/04/2003
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

DE ANGELIS GIAN PIERO

domicilio

Nato a CIVITAVECCHIA (RM) il 02/07/1960
Codice fiscale: DNGGPR60L02C773O
ROMA (RM)
VIA DI SACCO PASTORE 12 CAP 00141

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 01/06/2021
Data di prima iscrizione 23/01/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 17690
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

GABALLO CLAUDIO

domicilio

Nato a CIVITAVECCHIA (RM) il 07/02/1977
Codice fiscale: GBLCLD77B07C773Z
CIVITAVECCHIA (RM)
VIA UNIONE 18 CAP 00053

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 01/06/2021
Data di prima iscrizione 23/01/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 157801
Data: 29/01/2010
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore
Procuratore

LEONARDI DANIELE
GUERRA ALESSANDRO

Procuratore

LEONARDI DANIELE

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 04/06/1960
Codice fiscale: LNRDNL60H04H501Q
ROMA (RM)
VIA GIACINTA PEZZANA 92 CAP 00197

carica

procuratore
Data atto di nomina 05/08/2019
Data iscrizione: 25/09/2019
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

*** ATTO DEL 05/08/2019 REP. N. 11065 ***
A DANIELE LEONARDI, CHE ESPRESSAMENTE ACCETTA, A NORMA DELL'ART. 16 LETTERA E) DEL D. LGS. N.81 DEL 9 APRILE 2008, ATTRIBUENDO ALTRESI' AL DELEGATO TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI FUNZIONI:
1.ACCELERARE IN QUALSIASI MOMENTO AI LUOGHI OVE SI SVOLGE L'ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' ALLE AREE PERTINENZIALI, AL PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORMI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA GLI AMBIENTI DI LAVORO E DI ELIMINARE I RISCHI CHE POSSONO DERIVARE ALL'INCOLUMITA' PSICO-FISICA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE ACCIDENTALMENTE POSSONO TROVARSI SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLAR MODO, PROVVEDENDO AI CONTROLLI ED ALLE VERIFICHE PRESSO LE STRUTTURE E GLI EDIFICI DELLA CITATA SOCIETA', AL FINE DI ACCERTARNE LA CONFORMITA' ALLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI ED A QUELLE A VENIRE;
2.NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008;
3.DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA, TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE ED ALLA SICUREZZA;
4.FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI ED IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, NONCHE' IL MEDICO COMPETENTE, PRENDENDO LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE ABBIANO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN GRAVE E SPECIFICO RISCHIO;
5.RICHIEDERE AI SINGOLI LAVORATORI L'OSSERVANZA DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE MESSI LORO A DISPOSIZIONE;
6.GESTIRE LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI IDONEI CORSI E LA REDAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO CHE VERRA' DISTRIBUITO ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE;
7.MONITORARE ED INVITARE I LAVORATORI AD EFFETTUARE LE VISITE MEDICHE OBBLIGATORIE ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA, VIGILANDO AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA', RICHIEDENDO AL MEDICO DESIGNATO, SE DEL CASO, L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO DAL D.LGS. N. 81/2008;
8.NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41 D.LGS. N. 81/2008 E SUCC. MOD., COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
9.DI VIGILANZA SUL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME ANTINFORTUNISTICHE E DELLE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DA PARTE DI TUTTI I DIPENDENTI E DEL PERSONALE CHE SI TROVINO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO, CON IL POTERE DI IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA, E CON POSSIBILITA' DI EFFETTUARE UNA ULTERIORE RIPARTIZIONE DI COMPITI AL FINE DI GARANTIRE LA MASSIMA RAGIONEVOLE VIGILANZA POSSIBILE IN OGNI AMBIENTE E LUOGO DI LAVORO, AL FINE DI OTTENERE LA PIU' SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE CITATE NORME;
10.ADOTTARE LE MISURE AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO CELERMENTE IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA SOTTOPOSTA A PERICOLO;
11.FORNIRE PRONTA INFORMAZIONE AI LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO

GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO;

12. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

13. CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, EVENTUALMENTE ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, EX ART. 53, COMMA 5, D.LGS. N. 81/2008, ED IN OGNI CASO DIETRO RICHIESTA DI QUEST'ULTIMO, COPIA DEL DOCUMENTO VALUTAZIONE E PREVENZIONE RISCHI DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A) ED ART. 28 DEL D.LGS. N. 81/2008 E SUCC. MOD., LA CUI ELABORAZIONE, SEMPRE AI SENSI DEL RICHIAMATO ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, E' ESCLUSA DAL PRESENTE ATTO DI DELEGA DI FUNZIONI;

14. SCEGLIERE GLI APPALTATORI IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA PER RENDERE GLI AMBIENTI DI LAVORO CONFORMI ALLE NORME IN TEMA DI BUONA TECNICA, PREVENZIONE, SICUREZZA E TUTELA DELL'AMBIENTE, CON VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DELL'IMPRESA APPALTATRICE;

15. IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AD IMPRESA APPALTATRICE O A LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DI UNA SINGOLA UNITA' PRODUTTIVA DELLA STESSA, NONCHE' NELL'AMBITO DELL'INTERO CICLO PRODUTTIVO DELL'AZIENDA, SEMPRE CHE SUSSISTA LA DISPONIBILITA' GIURIDICA DEI LUOGHI IN CUI SI SVOLGE L'APPALTO O LA PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO, VERIFICARE, ATTRAVERSO LE MODALITA' PREVISTE DALL'ARTICOLO 6, COMMA 8, LETTERA G) DEL D.LGS. N. 81/2008 E SUCC. MOD., L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI, AI SERVIZI ED ALLE FORNITURE DA AFFIDARE IN APPALTO O MEDIANTE CONTRATTO D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE, ACQUISENDO IL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA E ARTIGIANATO, NONCHE' L'AUTOCERTIFICAZIONE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE O DEI LAVORATORI AUTONOMI ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445;

16. FORNIRE AI SOGGETTI DI CUI AL PUNTO 15), DETTAGLIATE INFORMAZIONI IN MERITO AGLI SPECIFICI RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA' ED INSERITE NEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE E PREVENZIONE RISCHI DI CUI AGLI ARTT. 17 E 28 D.LGS. N. 81/2008;

17. ADOTTARE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ATTUATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE E L'AMBIENTE CIRCOSTANTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI UN CONCRETO RISCHIO IN TAL SENSO;

18. ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, COMUNICARE ALL'INAIL I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI; L'OBBLIGO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA SUPERIORE A TRE GIORNI SI CONSIDERA ASSOLTO PER MEZZO DELLA DENUNCIA DI CUI ALL'ARTICOLO 53 DEL D.P.R. 30 GIUGNO 1965, N. 1124;

19. DI INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, SEGNALANDO COSTANTEMENTE AI VERTICI AZIENDALI LE METODICHE, LE SCELTE ORGANIZZATIVE, IL TIPO DI MATERIALE E LE SOLUZIONI OPERATIVE, SIA DI NATURA TECNICO SCIENTIFICA CHE AMMINISTRATIVE CHE SI RENDANO NECESSARIE SIA CON L'ENTRATA IN VIGORE DI NUOVE LEGGI SIA CHE SI IMPONGANO CON IL PROGRESSO SCIENTIFICO TECNOLOGICO E CHE CONSENTANO UNA GESTIONE AZIENDALE IMPRONTATA SEMPRE A CRITERI DI MASSIMA SICUREZZA E DI MASSIMA TUTELA DELLA SALUTE DEI DIPENDENTI E DELLE PERSONE;

20. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. N. 81/2008 E SUCC. MOD.;

21. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, ADEGUARE TALI MISURE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, NONCHE' AL NUMERO DEI DIPENDENTI;

22. MUNIRE I LAVORATORI IN REGIME DI APPALTO O SUBAPPALTO DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;

23. AUTONOMAMENTE O UNITAMENTE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E VALUTAZIONE RISCHI, CONVOCARE LA RIUNIONE NEI MODI E NELLE FORME DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. N. 81/2008 E SUCC. MOD.;

24. UTILIZZARE DIRETTAMENTE I MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI COME INDIVIDUATI NEI PUNTI PRECEDENTI DELLA PRESENTE DELEGA DI FUNZIONI, PREVENTIVAMENTE E ANNUALMENTE MESSI A DISPOSIZIONE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA PORT MOBILITY S.P.A., CHE FIN DA ORA VENGONO INDIVIDUATI

NELLA SOMMA DI E. 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), INTEGRABILE ALL'OCCORRENZA SU RICHIESTA MOTIVATA DEL DELEGATO E DA UTILIZZARSI PER L'ACQUISTO DEI PRESIDI E STRUMENTI ANTINFORTUNISTICI, PER GLI INTERVENTI E LE TRASFORMAZIONI NECESSARI A RENDERE NORMATIVAMENTE CONFORME L'AMBIENTE DI LAVORO, PERCORSI PRODUTTIVI, MACCHINARI, AUTOMEZZI, E QUALSIASI STRUMENTO UTILIZZATO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA, DI CUI DOVRA' FORNIRE, CON CADENZA ANNUALE, APPOSITO RENDICONTO AL DELEGANTE;

25.IL SOPRAMENZIONATO DELEGATO PER LA SICUREZZA POTRA' AVVALERSI PER COMPITI COME DESCRITTI IN PRECEDENZA DI TUTTO IL PERSONALE INTERNO DELLA SOCIETA' E NON POTRA' PROCEDERE ALLA SUB-DELEGA DI TUTTI O ALCUNI DEI COMPITI INDICATI, DEI QUALI SARA' DIRETTO ED UNICO REFERENTE DELLA SOCIETA'.

SONO ESPRESSAMENTE ESCLUSE DAL PRESENTE ATTO DI DELEGA LE FUNZIONI RICOMPRESE NELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 E SUCC. MOD. E LE FUNZIONI NON ESPRESSAMENTE DELEGABILI PER LEGGE, LE QUALI RESTANO ATTRIBUITE ALLE FIGURE EX LEGE COMPETENTI.

RESTA FERMO, IN OGNI CASO, L'OBLIGO PER IL DELEGATO DI PROVVEDERE AD OGNI ULTERIORE ADEMPIMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA PREVISTO A SUO CARICO DAL T.U. N. 81/2008 E S.M.I.,

LA PRESENTE DELEGA VIENE CONFERITA AL SOTTOSCRITTO DANIELE LEONARDI CON I PIU' AMPI POTERI E NELL'AUTONOMIA DECISIONALE, DI SPESA E FUNZIONALE SOPRA DESCRITTA, AL FINE DEL PUNTUALE ADEMPIMENTO DEI COMPITI IN PRECEDENZA RICHIAMATI, INTENDENDOSI, IN SOSTANZA, ATTRIBUIRGLI TUTTI I COMPITI E LE RESPONSABILITA' CONNESSI AGLI ADEMPIMENTI DELEGABILI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE.

IL DELEGATO, VERIFICATA ALLA DATA ODIERNA LA COMPLETA RISPONDEZZA DEI MACCHINARI, DEGLI STRUMENTI E DEGLI APPARATI AZIENDALI ALLA DISCIPLINA ANTINFORTUNISTICA DI PREVENZIONE, DI PROTEZIONE, DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO SOPRA RICHIAMATA, NONCHE' L'ESISTENZA DEI PRESIDI RICHIESTI DALLA LEGGE PER LA TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, DELLA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, DICHIARA DI ACCETTARE L'INCARICO DI CUI AL PRESENTE ATTO E DI ASSUMERE LE CONSEGUENTI RESPONSABILITA' IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA ESPOSTO.

SI FA PRESENTE, INOLTRE, CHE L'ATTIVITA' DEL DELEGATO SARA' SOTTOPOSTA A COSTANTE VIGILANZA, AL FINE DI ACCERTARE L'EFFETTIVA ATTUAZIONE DEI COMPITI SOVRA RIPORTATI; CIO' ANCHE IN RAGIONE DELL'ATTUAZIONE DEL MODELLO DI CUI AL DLGS. N. 231/01.

Procuratore

GUERRA ALESSANDRO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 21/11/1970
Codice fiscale: GRRLSN70S21H501X
ROMA (RM)
VIA VAL D OSSOLA 87 CAP 00141

carica

procuratore
Data atto di nomina 14/07/2021
Data iscrizione: 23/07/2021
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

AL NOMINATO PROCURATORE GUERRA ALESSANDRO GIUSTA PROCURA DEL NOTAIO GIUSEPPE CAPPARELLA REP. 14538/8504 DEL 14/07/2021 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI FERMO RESTANDO IL VINCOLO DI SUBORDINAZIONE E L'ASSOGGETTAMENTO AL POTERE DIRETTIVO, DI CONTROLLO E DISCIPLINARE DELL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' - DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA ED ENTRO IL LIMITE DI SPESA DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ANNUI, OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO AFFARE/CONTRATTO/OBBLIGAZIONE:-----

1. CORRISPONDEZZA-----

1.1) FIRMARE LA CORRISPONDEZZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI POTERI DELEGATI COL PRESENTE ATTO.-----

2. ATTIVITA' NEGOZIALE-----

2.1) STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERALE; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;-----

2.2) FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI, CONCESSIONI, CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO; -----

2.3) ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E S.4) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO ED ALTRI BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;-----

2.5) CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;-----

2.6) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO.-----

3. OPERAZIONI BANCARIE, PAGAMENTI, RISCOSSIONI E RICEVUTE -----

3.1) NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI PER L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI, IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE, DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE. GLI ORDINI DI PAGAMENTO DOVRANNO ESSERE IMPARTITI NEL LIMITE DI EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), OLTRE IVA DI LEGGE, PER SINGOLO ORDINE DI PAGAMENTO; -----

3.2) FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA'; -----

3.3) ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA';-----

3.4) ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO.-----

IL NOMINATO PROCURATORE E' PERTANTO AUTORIZZATO A SVOLGERE LE ATTIVITA' SOPRA ELENcate, CON TALI FACOLTA' CHE DA NESSUNO POSSA MAI OPPORSI DUBBIEZZA, INSUFFICIENZA O INDETERMINATEZZA DI MANDATO E CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO, SALVO L'OBBLIGO DEL RENDICONTOOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA

7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento

Controllanti

Denominazione	Codice Fiscale	Tipo Dichiarazione
SPORTIELLO RIPARAZIONI COSTRUZIONI NAVALI S.R.L.	00858830581	cessazione totale controllo
ROGEDIL SERVIZI S.R.L.	04799300589	inizio controllo

Ultima dichiarazione dichiarazione di modifica controllo

controllante

Data dichiarazione: 23/06/2014
Data protocollo: 01/08/2014
Numero protocollo: RM-2014-245791
Tipo elenco: modifica controllo
SPORTIELLO RIPARAZIONI COSTRUZIONI NAVALI S.R.L.
Codice fiscale: 00858830581
Numero repertorio economico amministrativo: RM 305264
Data riferimento direzione/coordinamento: 23/06/2014
Tipo dichiarazione cessazione totale controllo
Tipo direzione/coordinamento: maggioranza voti esercitabili

controllante

ROGEDIL SERVIZI S.R.L.

Codice fiscale: 04799300589

Numero repertorio economico amministrativo: RM 462647

Data riferimento direzione/coordinamento: 23/06/2014

Tipo dichiarazione inizio controllo

Tipo direzione/coordinamento: maggioranza voti esercitabili

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	122
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	26/05/2005
Attività prevalente	SERVIZIO DI MOBILITA' DI INTERESSE GENERALE NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE DELL'AUTORITA' PORTUALE DI CIVITAVECCHIA, AI SENSI DELL'ART. 1, LETTERA G), DEL DECRETO DEL MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE IN DATA 14.11.1994. ...
Certificazioni	Qualità, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 26/05/2005

attività prevalente esercitata dall'impresa

SERVIZIO DI MOBILITA' DI INTERESSE GENERALE NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE DELL'AUTORITA' PORTUALE DI CIVITAVECCHIA, AI SENSI DELL'ART. 1, LETTERA G), DEL DECRETO DEL MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE IN DATA 14.11.1994. A MAGGIOR PRECISAZIONE DI QUANTO PREVISTO DAL PRECEDENTE COMMA, IL SERVIZIO COMPRENDE:

A) LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI PARCHEGGI E DELLE AREE DI SOSTA ATTREZZATE SIA PER I VEICOLI PER TRASPORTO MERCI CHE PER LE AUTOVETTURE ED OGNI ALTRO TIPO DI VEICOLO RICADENTI NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE PORTUALE COME DEFINITA CON D.M. 15.09.1999 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, NONCHE' I SISTEMI DI CONTROLLO E DI GESTIONE DELL'ACCESSO FUNZIONALI AL SERVIZIO;

B) LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI E COMPLEMENTARI TRA CUI:

1 - SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI NAVETTAMENTO ALL'INTERNO DELLE AREE PORTUALI SVOLTI DA SOGGETTI AUTORIZZATI.

2 -SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' E DELLA SEGNALETICA IN AMBITO PORTUALE: ASFALTATURA DI STRADE, MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONE, MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DI ALTRI SEGNALE, MANUTENZIONE DI BARRIERE, OPERE IN FERRO E RETI DI SICUREZZA, ESCLUSE LE ATTIVITA' DI CUI AL D.M. 37/08.

3 - SERVIZI DI INFOMOBILITA' E GESTIONE DELLA VIABILITA' IN AMBITO PORTUALE

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/08/2021)

Numero certificato: OHS-2194
Data di prima emissione: 03/12/2014
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accreditamento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Settori certificati:
31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

Numero certificato: 30767/14/S

Data di prima emissione: 19/06/2014

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.

Codice fiscale: 03487840104

Schema di Accreditamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:
31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

attività esercitata nella sede legale

SERVIZIO DI MOBILITA' DI INTERESSE GENERALE NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE DELL'AUTORITA' PORTUALE DI CIVITAVECCHIA, AI SENSI DELL'ART. 1, LETTERA G), DEL DECRETO DEL MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE IN DATA 14.11.1994. A MAGGIOR PRECISAZIONE DI QUANTO PREVISTO DAL PRECEDENTE COMMA, IL SERVIZIO COMPRENDE:

A) LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI PARCHEGGI E DELLE AREE DI SOSTA ATTREZZATE

SIA PER I VEICOLI PER TRASPORTO MERCI CHE PER LE AUTOVETTURE ED OGNI ALTRO TIPO DI VEICOLO RICADENTI NELL'AMBITO DELLA CIRCOSCRIZIONE PORTUALE COME DEFINITA CON

D.M. 15.09.1999 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, NONCHE' I SISTEMI DI CONTROLLO E DI GESTIONE DELL'ACCESSO FUNZIONALI AL SERVIZIO;

B) LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI ACCESSORI E COMPLEMENTARI TRA CUI:

1 - SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI NAVETTAMENTO ALL'INTERNO DELLE AREE PORTUALI SVOLTI DA SOGGETTI AUTORIZZATI.

2 -SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' E DELLA SEGNALETICA IN AMBITO PORTUALE: ASFALTATURA DI STRADE, MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONE, MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DI ALTRI SEGNALI, MANUTENZIONE DI BARRIERE, OPERE IN FERRO E RETI DI SICUREZZA, ESCLUSE LE ATTIVITA' DI CUI AL D.M. 37/08.

3 - SERVIZI DI INFOMOBILITA' E GESTIONE DELLA VIABILITA' IN AMBITO PORTUALE

attività secondaria esercitata nella sede legale

DAL 01/03/2019: SERVIZIO DI NAVETTAMENTO IN CONTO PROPRIO ALL'INTERNO DELLE AREE PORTUALI.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 49.39.09 - altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 52.22.09 - altre attività dei servizi connessi al trasporto marittimo e per vie d'acqua

Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti (elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021

(Dati rilevati al 31/03/2021)

	I trimestre		
Dipendenti	122		
Indipendenti	0		
Totale	122		

9 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede legale	CIVITAVECCHIA (RM) LOCALITA' PRATO DEL TURCO SNC CAP 00053
Indirizzo PEC	portmobility@pec.portmobility.it
Partita IVA	08280881007
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RM - 1085868
Unita' Locale n. RM/1	PARCHEGGIO BRAMANTE SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/2	PARCHEGGIO CRUISE SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/3	PARCHEGGIO NORD SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/4	VARCO VESPUCCI SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/5	VIA PRATO DEL TURCO SNC SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/6	AUTOSTRADE DEL MARE SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053
Unita' Locale n. RM/7	CENTRO POLIFUNZIONALE SARACENO SNC CIVITAVECCHIA (RM) CAP 00053

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. RM/1

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Sede Operativa, Ufficio

Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)

PARCHEGGIO BRAMANTE SNC CAP 00053

frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

DAL 01/07/2016: PARCHEGGIO

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/07/2016

Unita' Locale n. RM/2

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Sede Operativa, Ufficio

Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)

PARCHEGGIO CRUISE SNC CAP 00053

frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

DAL 01/07/2016: PARCHEGGIO

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/07/2016

Unita' Locale n. RM/3

Sede Operativa, Ufficio

Data apertura: 01/07/2016

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Unità Locale n. RM/4

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Unità Locale n. RM/5

Indirizzo

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Unità Locale n. RM/6

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Unità Locale n. RM/7

Indirizzo

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

CIVITAVECCHIA (RM)
PARCHEGGIO NORD SNC CAP 00053
frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

DAL 01/07/2016: PARCHEGGIO

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2016

Sede Operativa, Ufficio
Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)
VARCO VESPUCCI SNC CAP 00053
frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

DAL 01/07/2016: INFOPOINT E BOX ACCESSI

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2016

Ufficio
Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)
VIA PRATO DEL TURCO SNC SNC CAP 00053
frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Ufficio
Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)
AUTOSTRADE DEL MARE SNC CAP 00053
frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

DAL 01/07/2016: INFOPOINT

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Magazzino
Data apertura: 01/07/2016

CIVITAVECCHIA (RM)
CENTRO POLIFUNZIONALE SARACENO SNC CAP 00053
frazione PORTO DI CIVITAVECCHIA

Codice: 52.21.5 - gestione di parcheggi e autorimesse
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

10 Storia delle modifiche dal 05/08/2021 al 05/08/2021

Protocolli evasi

Anno 2021

1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di ROMA

Protocollo n. 339458/2021
del 05/08/2021

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

- **nomina/conferma amministratori**
Data atto: 05/08/2021
Data iscrizione: 22/09/2021
scritta
- **cessazione amministratori**
Data atto: 05/08/2021
Data iscrizione: 22/09/2021
scritta
- **delega poteri consiglio di amministrazione**
Data atto: 05/08/2021
Data iscrizione: 22/09/2021
scritta

Iscrizioni

- **cessazione amministratori decesso**
Data atto: 23/07/2021
Data iscrizione: 22/09/2021
Data iscrizione: 22/09/2021

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DATA INIZIO : 01/06/2021 DURATA 3 ESERCIZI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 22/09/2021

- **AZZOPARDI EDGARDO**
Codice fiscale: ZPDRD57E18H501E

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2022

Data iscrizione: 22/09/2021

- **AZZOPARDI EDGARDO**
Codice fiscale: ZPDRD57E18H501E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 30/09/2020 DATA PRESENTAZIONE 29/10/2020,
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

Data iscrizione: 22/09/2021

• **AZZOPARDI EDGARDO**

Codice fiscale: ZZPDRD57E18H501E

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30 SETTEMBRE 2020 SI E' DELIBERATO DI CONFERMARE AL CONSIGLIERE AVV. EDGARDO AZZOPARDI LA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO, NONCHE' DI CONFERMARE AL MEDESIMO, CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI SPESA ALCUNO, TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', CHE LA LEGGE NON RISERVA INDEROGABILMENTE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. E COSI', IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA, DEVONO INTENDERSI RICOMPRESI I SEGUENTI POTERI:

1. SOVRINTENDERE ALL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA';
2. FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA';
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI E NEI CONFRONTI DELLA AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, DELLA CAPITANERIA DI PORTO, DELL'AGENZIA DELLE DOGANE ED IN GENERALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, UFFICI FISCALI, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI DATORI DI LAVORO;
4. FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI, CONCESSIONI, CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO;
5. STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO, STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERALE; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;
6. ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;
7. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO ED ALTRI BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;
8. CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;
9. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO;
10. ASSUMERE, PROMUOVERE, LICENZIARE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI E PROVVEDERE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DA SVOLGERE, CONFERENDO GLI OPPORTUNI POTERI;
11. IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE,

DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE, ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE;

12. APRIRE, CHIUDERE ED OPERARE SUI CONTI CORRENTE NELL'AMBITO DEI FIDI CONCESSI, SOTTOSCRIVERE FINANZIAMENTI, FIDI E MUTUI, FIRMARE ESTRATTI DI CONTI CORRENTI CON ISTITUTI BANCARI, SOCIETA' E DIVERSI;

13. FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA';

14. ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA';

15. ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO CHE A SALDO.

16. FARE PROTESTARE CAMBIALI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI E PROVVEDERE ALLA RELATIVA ESECUZIONE, MOBILIARE ED IMMOBILIARE;

17. FARE, RISOLVERE VERTENZE DA ARBITRI AMICHEVOLI COMPOSITORI E STIPULARE TRANSAZIONI;

18. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA, FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO O SEDE, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA;

19. DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI, DEFERIRE E RISPONDERE AGLI INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCESSI PENALI, PRESENTARE QUERELE;

20. CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE;

21. RINUNCIARE A CREDITI;

22. PROVVEDERE, IN RELAZIONE ALLE RESPONSABILITA' AFFIDATE, A TUTTI GLI ADEMPIMENTI PER L'OSSERVANZA DI NORME PENALI, CIVILI E AMMINISTRATIVE STABILITE DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI E PRESENTARE DENUNCE FACOLTATIVE ED OBBLIGATORIE;

23. ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONFERISCE INOLTRE ESPRESSAMENTE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, IN VIRTU' DEI TITOLI ACQUISITI, IL COMPITO DI CURARE PERSONALMENTE, CON IL SUPPORTO DEI LEGALI DELLA SOCIETA', LE COMPLESSE CONTROVERSIE SORTE NEI CONFRONTI DELLA LOCALE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE.

Data iscrizione: 22/09/2021

• AZZOPARDI GUIDO

Codice fiscale: ZZPGDU54L04H501E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/06/2020 DATA PRESENTAZIONE 22/07/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 26/06/2020 DATA PRESENTAZIONE 22/07/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30 SETTEMBRE 2020 SI E' DELIBERATO DI CONFERMARE AL PRESIDENTE DEL C.D.A. DOTT. GUIDO AZZOPARDI, CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI SPESA ALCUNO, IL CONFERIMENTO DI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', CHE LA LEGGE NON RISERVA

INDEROGABILMENTE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
E COSI', IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA, DEVONO INTENDERSI RICOMPRESI I
SEGUENTI POTERI:

1. SOVRINTENDERE ALL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA';
2. FIRMARE LA CORRISPONDENZA, NONCHE' OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA
L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA';
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI E NEI CONFRONTI DELLA AUTORITA'
PORTUALE DI CIVITAVECCHIA, FIUMICINO E GAETA, DELLA CAPITANERIA DI PORTO,
DELL'AGENZIA DELLE DOGANE ED IN GENERALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, UFFICI
GOVERNATIVI, ENTI LOCALI, CAMERE DI COMMERCIO, UFFICI FISCALI, ENTI PARASTATALI
E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI DATORI DI LAVORO;
4. FIRMARE DOMANDE E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULARE ATTI,
CONCESSIONI, CONVENZIONI ED OGNI TIPO DI CONTRATTO;
5. STIPULARE, FIRMARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI APPALTO,
STABILENDO LE RELATIVE CONDIZIONI; CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA
IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA ENTI PUBBLICI ED OGNI ALTRA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE IN GENERALE; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO
OGNI AUTORITA', PRESTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE E, IN GENERE, SVOLGERE
OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA;
6. ACQUISTARE E/O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONI CONTINUATIVA O
PERIODICA, PERMUTARE, PRODOTTI, BENI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA
SOCIETA' ED AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' MACCHINARI,
IMPIANTI, MATERIALI DI MANUTENZIONE, SEGNALETICA E COSTRUZIONE, BENI
STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO I PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO
I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI E FISSANDO I
TERMINI PER IL PAGAMENTO A RATE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI
FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA;
7. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI NOLEGGIO DI
AUTOVEICOLI, AUTOCARRI, IMPIANTI E MEZZI DI SOLLEVAMENTO E DI CARICO E SCARICO
ED ALTRI BENI MOBILI, INCLUSA LA LOCAZIONE FINANZIARIA;
8. CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE INCARICHI DI TIPO SPECIALISTICO E/O
CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO;
9. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE
RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, RECEDERE DA ESSI,
CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE,
RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO;
10. ASSUMERE, PROMUOVERE, LICENZIARE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI,
FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI E PROVVEDERE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DA SVOLGERE,
CONFERENDO GLI OPPORTUNI POTERI;
11. IMPARTIRE ORDINI DI PAGAMENTO (EMISSIONE DI ASSEGNI, CAMBIALI, TRATTE,
DISPOSIZIONI TELEFONICHE, DISPOSIZIONI A MEZZO FAX, INSERIMENTO ORDINI ON-LINE,
ECC.) SU TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALLE
OBBLIGAZIONI DALLA STESSA CONTRATTE;
12. APRIRE, CHIUDERE ED OPERARE SUI CONTI CORRENTE NELL'AMBITO DEI FIDI
CONCESSI, SOTTOSCRIVERE FINANZIAMENTI, FIDI E MUTUI, FIRMARE ESTRATTI DI CONTI
CORRENTI CON ISTITUTI BANCARI, SOCIETA' E DIVERSI;
13. FARE VERSAMENTI, ACCETTARE, INCASSARE O GIRARE ASSEGNI DI OGNI TIPO PER
L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI ESISTENTI A NOME DELLA SOCIETA';
14. ACCETTARE, GIRARE ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO, ANCHE IN ANTICIPAZIONE, O
QUIETANZARE IN NOME DELLA SOCIETA', PAGHERO' CAMBIARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI
DI CREDITO A FAVORE DELLA SOCIETA';
15. ESIGERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA',
RILASCIANDO A SECONDA DEL CASO, LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE SIA IN ACCONTO

CHE A SALDO.

16. FARE PROTESTARE CAMBIALI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI E PROVVEDERE ALLA RELATIVA ESECUZIONE, MOBILIARE ED IMMOBILIARE;

17. FARE, RISOLVERE VERTENZE DA ARBITRI AMICHEVOLI COMPOSITORI E STIPULARE TRANSAZIONI;

18. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA, FISCALE, PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA;

19. DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI, DEFERIRE E RISPONDERE AGLI INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCESSI PENALI, PRESENTARE QUERELE;

20. CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE;

21. RINUNCIARE A CREDITI;

22. PROVVEDERE, IN RELAZIONE ALLE RESPONSABILITA' AFFIDATE, A TUTTI GLI ADEMPIMENTI PER L'OSSERVANZA DI NORME PENALI, CIVILI E AMMINISTRATIVE STABILITE DA DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI E PRESENTARE DENUNCE FACOLTATIVE ED OBBLIGATORIE;

23. ESEGUIRE E FAR ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RICONOSCE INOLTRE AL PRESIDENTE DEL C.D.A. LA QUALIFICA DI

DATORE DI LAVORO, AI SENSI DELLA NORMATIVA SULLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NELLA CONSIDERAZIONE CHE IN DATA 05/08/2019 E' STATA CONFERITA DELEGA DI POTERI ALL'ING. LEONARDI, A NORMA DELL'ART. 16 LETT. E) DEL D. LGS. N.81 DEL 9 APRILE 2008, OVVERO DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RICHIAMATE NELLA NORMA.

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

Notaio: PAOLO BECCHETTI

Numero repertorio: 47508

Località: CIVITAVECCHIA (RM)

Informazioni Comunicazione Unica altri Enti

Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente

Codice: 52.21.50 - gestione di parcheggi e autorimesse

Data riferimento: 20/12/2012

Sedi secondarie e unità locali cessate

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate